



Prise de parole

Show devant, musclez vos messages

Présenter ne suffit pas, surprendre, étonner, faire la différence...c'est ce que l'on attend de vous, maintenant. Que vous soyez chef de service, formateur interne, animateur qualité... peu importe, car quel que soit votre sujet, l'objectif est le même. Il faut faire passer efficacement votre message. Du fond à la forme, de la préparation à l'action, des techniques aux comportements, ce stage revisite la trousse à outil de ceux qui ont à informer ou à convaincre un auditoire.

Objectifs

- Savoir gérer son sujet, ses outils, ses supports et le temps imparti
- Savoir observer son public et réagir au bon moment
- Savoir soutenir l'attention en jouant du verbal et du non-verbal
- Savoir gérer le trac et les situations qui dérapent
- S'affirmer et oser

Contenu et déroulement

Introduction

Objectif : découvrir le module

- Présentation du module de son déroulement
- Quiz de positionnement
- Présentations et attentes des stagiaires + retour d'expérience

Préparer son intervention

Objectif : construire une intervention structurée, ciblée et orientée bénéfices pour capter et convaincre son auditoire

- Connaître son public et fixer l'objectif
- Préparer, trier puis organiser les informations
- Choisir un plan
- Sélectionner les arguments en fonction du « Bénéfice Avantage Client »
- Introduction et conclusion...des moments forts

Présenter

Objectif : développer une présence scénique engageante pour captiver, faire vivre et ancrer son message

- Intéresser, provoquer, jouer, solliciter, surprendre
- Interactivité : gérer les échanges avec l'auditoire
- Maîtriser la communication non-verbale : sa voix et son corps
- Jouer avec les émotions pour ancrer l'information
- Animer avec un show diapo sans se faire voler la vedette
- Respiration, élocution, humour, trac...et autres effets persuasifs

Les outils et les supports

Objectif : créer des supports efficaces et cohérents pour renforcer l'impact de sa présentation

- Concevoir des diapos efficaces
- Les autres supports : celui de l'animateur /ceux à laisser aux participants

Intervenir en cas de problème

Objectif : gérer imprévus, émotions et comportements difficiles pour rester maître de sa prise de parole

- Gérer le trac, le stress et les bugs
- Comment canaliser les participants
- Difficiles ou polluants

Conclusion

- Plan d'action individuel, quiz de positionnement
- Evaluation à chaud et à froid

Le plus Pédagogique

Cette formation-action s'appuie sur les cas concrets qu'apporteront les stagiaires. Nous aborderons successivement chaque aspect technique au cours de leurs exposés, tout en gardant comme fil rouge l'intensité "émotionnelle" de leurs présentations.

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Ce stage s'adresse aux personnes qui prennent la parole en public et dont les présentations manquent parfois de punch

En groupe de 6 à 8 personnes

DURÉE

2 jours
intra-entreprise - présentiel

TARIF

Nous contacter

FORMATEUR

Formateur expérimenté, spécialisé en communication et prise de parole en public

ACCESIBILITÉ

<https://www.envoll.fr/pages/handicap>

communication