

# IA Générative pour tous les métiers

## Niveau 1 : Le socle

EnVoll

DPDH  
DES PROJETS DES HOMMES

### Objectifs

- Comprendre les principes, bénéfices et limites de l'IA générative
- Identifier les usages possibles dans ses activités quotidiennes
- Utiliser les premiers outils (Copilot) de manière raisonnée
- Adopter une posture professionnelle : esprit critique, confidentialité
- Construire un plan d'action individuel

### Public visé :

Tous les collaborateurs  
Souhaitant développer sa culture digitale

### Prérequis :

Avoir un ordinateur. Aucun prérequis technique. Une aisance de base avec les outils bureautiques est recommandée.

### Durée / Rythme :

7h / 1 jour  
Format présentiel  
Horaires : 9h00 – 12h30 / 13h30 – 17h00

### Méthodes pédagogiques et évaluation :

Méthodes : Alternance d'exposés, démonstrations guidées, exercices pratiques et ateliers collaboratifs.

Évaluation : Auto-positionnement (avant), exercices pratiques (pendant), quiz de validation des acquis et plan d'action personnel (après), évaluation d'impact à 3 mois (optionnel).

### Modalités :

Formation en présentiel ou  
distanciel (sur demande)

### Livrables remis aux participants :

Support de formation numérique  
Fiches pratique  
Mini-glossaire IA  
Plan d'action personnel

### Tarif Inter :

Nous consulter  
(De 4 à 10 stagiaires)

### Tarif Intra :

Nous consulter  
Hors frais de déplacement

### Délai d'accès :

D'une semaine à 2 mois, selon le type  
de financement

### Contact :

[formation@desprojetsdeshommes.com](mailto:formation@desprojetsdeshommes.com)  
04 93 27 09 25

### Accessibilité :

Cliquez ici



Cette formation vise à permettre aux collaborateurs de comprendre les fondamentaux de l'IA générative, d'identifier ses usages professionnels et de développer une culture commune du digital, éthique et responsable.

### Compétences visées

- Comprendre les bases du fonctionnement de l'IA générative
- Identifier apports et limites des outils en environnement professionnel
- Formuler des requêtes (prompts) adaptées aux besoins
- Analyser un résultat produit par IA avec esprit critique
- Sélectionner les outils utiles selon son activité

### Contenu de la formation

#### Introduction

- Présentation de la formation et des objectifs de la journée
- Présentation des participants et de la formatrice
- Tour de table des attentes de cette session
- Définition de l'IA générative : historique, mécanisme et modèles (LLM)

#### Panorama des usages professionnels

- Rédaction et reformulation : e-mails, comptes, rendus, synthèses
- Recherche et veille documentaire : qualité, réglementation
- Communication et reporting

#### Atelier : "Ce que l'IA peut (et ne peut pas) faire"

- Comparaison de productions humaines et générées
- Analyse collective : fiabilité, biais, confidentialité, RGPD

#### Découverte d'outils et premières manipulations

- Copilot : démonstrations guidées
- Règles d'un bon prompt et exemples de requêtes adaptées
- Exercice : rédiger/reformuler un texte professionnel

#### Posture éthique et sécurisée

- Biais, hallucinations, données sensibles, confidentialité
- Bonnes pratiques d'utilisation en entreprise

#### Atelier de synthèse collective

- Co-construction : cartographie des usages utiles à votre entreprise
- Élaboration d'un plan d'action individuel
- Restitution et évaluation finale

#### Conclusion

- Résumé des points clés abordés durant la formation.
- Questions & Réponses
- Tour de table et feedback
- Évaluations à chaud et à froid

# IA Générative pour tous les métiers

## Niveau 2 : Mise en pratique professionnelle de l'IA

EnVoll

DPDH  
DES PROJETS DES HOMMES

### Public visé :

Tous les collaborateurs  
ayant validé le niveau 1

### Prérequis :

Avoir un ordinateur. Aucun prérequis technique. Une aisance de base avec les outils bureautiques est recommandée.

### Durée / Rythme :

7h / 1 jour  
Format présentiel  
Horaires : 9h00 – 12h30 / 13h30 – 17h00

### Méthodes pédagogiques et évaluation :

Approche inductive : démonstration → expérimentation → transfert sur cas réels.  
Ateliers collaboratifs en binômes avec coaching collectif personnalisé.  
Exercices guidés sur Copilot et outils IA adaptés aux métiers spécifiques.  
Évaluation par quiz d'entrée/sortie et restitution d'un mini-projet d'usage.  
Attestation de formation et plan d'action individuel validé.

### Modalités :

Formation en présentiel ou distanciel

### Livrables remis aux participants :

Support de formation numérique  
Fiches « usages & limites IA »  
Plan d'action personnel

### Tarif Inter :

Nous consulter  
(De 4 à 10 stagiaires)

### Tarif Intra :

Nous consulter  
Hors frais de déplacement

### Délai d'accès :

D'une semaine à 2 mois, selon le type de financement

### Contact :

[formation@desprojetsdeshommes.com](mailto:formation@desprojetsdeshommes.com)  
04 93 27 09 25

### Accessibilité :

Cliquez ici



### Objectifs

- Sélectionner les outils/fonctionnalités d'IA adaptés à leur métier et à leurs objectifs.
- Mettre en oeuvre les bonnes pratiques pour rédiger, synthétiser, planifier ou communiquer avec l'IA.
- Personnaliser l'usage de Copilot et autres outils selon leurs besoins opérationnels.
- Structurer un processus de travail intégrant l'IA de manière sécurisée et efficace.
- Évaluer les gains de temps et les limites des usages IA dans leur environnement pro.

Cette formation vise approfondir les usages concrets de l'IA générative et des outils collaboratifs dans les activités quotidiennes afin d'augmenter la productivité, la communication et la qualité, dans un cadre éthique et maîtrisé.

### Compétences visées

- Identifier les usages pertinents de l'IA générative selon son poste.
- Rédiger des prompts adaptés à un objectif professionnel concret.
- Exploiter les outils d'IA intégrés à Microsoft 365 (Word, Outlook, Excel, Teams).
- Créer des documents et supports professionnels assistés par IA.
- Formaliser un plan d'action ou un mini-projet métier intégrant l'IA.

### Contenu de la formation

#### Introduction

- Présentation de la formation et des objectifs de la journée
- Présentation des participants et de la formatrice
- Tour de table des attentes de cette session
- Reconnexion aux acquis du niveau 1, retour d'expérience sur les premiers usages testés, discussion sur les réussites, freins et besoins spécifiques.

#### Approfondir le prompting métier :

Revoir les règles d'un prompt efficace, atelier pratique sur une tâche récurrente de son poste.

#### Découvrir les outils IA collaboratifs (dont Copilot) :

Applications pratiques dans les activités quotidiennes, création d'un support professionnel assisté.

#### Outils de présentation visuelle :

Comment utiliser l'IA pour améliorer la qualité et l'impact des présentations et supports visuels.

#### Outils de retranscription :

Solutions pour transcrire et résumer automatiquement les réunions et échanges oraux.  
Études de cas et exercices métiers : Mise en situation sur un cas type (communication, compte rendu, reporting, qualité, veille), travaux en binômes pour adapter la production IA à son métier.

#### Construire son mini-assistant professionnel :

Identification des tâches répétitives à simplifier, création d'un assistant personnel pour ses besoins spécifiques.

#### Agents IA et automatisation (démonstration) :

Principes et cas d'usage des assistants automatisés pour les tâches récurrentes.

#### Évaluer et formaliser :

Évaluation des apports et limites selon les postes, construction d'un plan d'action d'intégration dans son service, restitution collective.

#### Conclusion

- Résumé des points clés abordés durant la formation.
- Questions & Réponses et tour de table / feedback
- Évaluations à chaud et à froid

# IA Générative pour tous les métiers

## Niveau 3 : Stratégie d'intégration



### Objectifs

- Analyser les enjeux stratégiques, humains et organisationnels liés à l'IA pour l'entreprise.
- Évaluer les impacts sur la gouvernance, la productivité et les compétences requises.
- Élaborer un plan stratégique d'intégration IA adapté à leur entité.

### Public visé :

Tous les collaborateurs  
Étant impliqués dans la transformation.

### Prérequis :

Avoir un ordinateur. Aucun prérequis technique. Une aisance de base avec les outils bureautiques est recommandée. Connaissance générale du fonctionnement de son service / établissement

### Durée / Rythme :

7h / 1 jour  
Format présentiel  
Horaires : 9h00 – 12h30 / 13h30 – 17h00

### Méthodes pédagogiques et évaluation :

Démarche participative combinant apports méthodologiques et ateliers collaboratifs sur cas métiers.  
Utilisation d'outils d'aide à la décision (matrices d'impact, grilles de priorisation).  
Évaluation par auto-diagnostic initial, validation de plan et restitution collective.

### Modalités :

Formation en présentiel ou distanciel

### Livrables remis aux participants :

Support de formation numérique  
Tableau comparatif des outils IA  
Canevas « plan d'intégration IA et Compétences »  
Guide des bonnes pratiques de gouvernance et d'éthique IA  
Grille d'analyse des impacts

### Tarif Inter :

Nous consulter  
(De 4 à 10 stagiaires)

### Tarif Intra :

Nous consulter  
Hors frais de déplacement

### Délai d'accès :

D'une semaine à 2 mois, selon le type de financement

### Contact :

[formation@desprojetsdeshommes.com](mailto:formation@desprojetsdeshommes.com)  
04 93 27 09 25

Accessibilité :   
Cliquez ici

Cette formation vise à accompagner la réflexion sur l'intégration raisonnée des outils IA dans les processus internes, sans mise en œuvre technique directe mais avec vision stratégique.

### Compétences visées

- Identifier les leviers stratégiques et contraintes d'intégration de l'IA dans une organisation de service.
- Évaluer les impacts organisationnels, RH et financiers des usages IA.
- Piloter une transformation numérique éthique et créatrice de valeur.

### Contenu de la formation

#### Introduction

- Présentation de la formation et des objectifs de la journée
- Présentation des participants et de la formatrice
- Tour de table des attentes de cette session

#### Comprendre et cadrer l'intégration IA

- Enjeux stratégiques pour l'entreprise : pourquoi et comment intégrer l'IA dans les métiers
- Impacts sur la gouvernance, la qualité et la performance opérationnelle
- Conformité, sécurité, confidentialité (RGPD, IA Act)
- Diagnostic collectif : usages présents/envisageables ; priorisation valeur/risque/faisabilité

#### Impacts RH et organisationnels

- Affectation des ressources et répartition des tâches
- Besoins de formation et montée en compétences
- Recrutement et mobilité interne
- Évaluation des compétences actuelles et futures
- Identification des compétences transférables
- Financements et ROI (Retour sur Investissement)
- Atelier : « Quels processus peuvent (ou non) être augmentés par l'IA ? »

#### Construire une stratégie d'intégration raisonnée

- Panorama des outils et logiques d'automatisation (Copilot, ChatGPT, Notion AI, Make...)  
⚠ Démonstration uniquement. Pas de déploiement en séance
- Cas d'application : reporting qualité, rédaction, veille, communication interne
- Conduite du changement : accompagnement, adaptation des rôles, valeur ajoutée humaine
- Plan de développement IA & compétences : objectifs court/moyen/long terme, indicateurs
- Élaboration du plan d'action individuel ou collectif
- Restitution : présentation des plans élaborés, synthèse finale et validation des acquis

#### Conclusion

- Résumé des points clés abordés durant la formation.
- Questions & Réponses et tour de table / feedback
- Évaluations à chaud et à froid